



MODULO PRE-ORDINE

AL DIRETTORE

Il Sottoscritto _____

in servizio presso il Dipartimento con la qualifica di _____

CHIEDE

l'acquisto del seguente bene/servizio, **che avverrà/non avverrà** (solo in caso di indisponibilità da accertarsi a cura della Segreteria Amministrativa) tramite ME.PA./Convenzioni Consip s.p.a.

La spesa occorrente graverà sui seguenti FONDI:

- DOTAZIONE
- FONDI CON FINALITA' VINCOLATA * (*specificare*).....

DICHIARAZIONE DI UNICITA' OPERATORE ECONOMICO: Il bene richiesto dovrà essere ordinato presso il seguente fornitore, in quanto unico operatore economico, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b del D.Lgs.50/2016.**

Roma,.....

Il Richiedente

Il Titolare dei Fondi

IL DIRETTORE

* **Master, Scuole specializzazione, Dottorato, Ricerca, ecc.:** in tali fondi occorre rispettare il vincolo di destinazione loro assegnato dai relativi regolamenti di Ateneo o dai prospetti finanziari presentati per ottenere il finanziamento e la relativa durata.

** (allegare documentazione comprovante l'unicità). In caso di **pubblicazioni** da effettuare presso uno specifico operatore economico, indicare le ragioni di natura tecnica/artistica/di esclusiva che hanno determinato la scelta.